



Det Administrative Bibliotek – din genvej til...

Det Administrative Bibliotek (DAB) er den del af Det Kgl. Bibliotek som særligt leverer viden til ansatte i centraladministrationen.

Adgang til trykte og elektroniske materialer

På dab.dk kan du finde og bestille materiale. Det er også her, du får online adgang til bibliotekets elektroniske tidsskrifter og e-bøger.

Materialer kan også bestilles pr. email til dab@kb.dk.

Materialer som ikke findes i bibliotekets base, bestiller vi fra andre biblioteker.

Hjælp til at finde nålen i høstakken

Vi hjælper med at finde de materialer eller informationer, som du har brug for. Det kan f.eks. være at foretage emnesøgninger i relevante databaser, finde forarbejder til en paragraf, kopi af en lov eller at skaffe en artikel fra et tidsskrift. Send blot en mail til dab@kb.dk.

Levering af materialer

Vi sender materialer gratis til din arbejdsplads pr. mail, post eller bud, du skal selv sørge for at sende dem retur til biblioteket.

Kom godt i gang

Bliv låner ved at sende en mail til dab@kb.dk, du skal blot oplyse dit navn, ansættelsessted og arbejdsmail.

Introduktion til DABs service

Vi deltager gerne på jeres fysiske eller virtuelle kontormøde og fortæller om bibliotekets tilbud.

Du kan forvente

Hurtig og professionel brugerbetjening udført af personale med kendskab til centraladministrationens opgaver.

Besøg DAB

Du finder biblioteket på 4. etage i Diamanten. Du har adgang til DABs samling i Diamantens åbningstid og der er mulighed for at du selv kan udlåne og aflevere materialer.

I samlingen er der studiepladser, hvor du kan arbejde samt søge i baser, som du kun har adgang til på biblioteket.

Se mere info på dab.dk og bibliotekets LinkedIn-profil.